

Муниципальное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Дом детского творчества «Юность»

Принято на заседании
Общего собрания коллектива
16.04.2024 года
Протокол № 30

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ДО
«Дом детского творчества»
«Юность»
Е.А. Ковальчук
16.04.2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественное самоуправление Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества «Юность» осуществляется общим собранием коллектива (далее - Собрание), создаваемым на основе Закона РФ «Об образовании», Уставом «ДДТ «Юность».

1.2. Общее собрание коллектива является структурным подразделением общественного самоуправления «ДДТ «Юность» и создается с целью совершенствования деятельности Учреждения.

1.3. Деятельность Собрания строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, гласности, открытости.

1.4. Собрание обеспечивает представительство интересов и прав сотрудников Учреждения, участие общественности в управлении, коллегиальным принятием решений.

1.5. Собрание действует на основе законодательства РФ, Устава «ДДТ «Юность», принципов выборности, обновляемости, целесообразности и компетентности.

1.6. В состав Общего собрания входят все работники ДДТ «Юность», представители общественности, родители воспитанников.

1.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией, всеми членами коллектива.

2. ЗАДАЧИ

2.1. Общее собрание содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

3. ФУНКЦИИ

3.1. Рассматривает основные направления образовательной, финансово-хозяйственной, кадровой и иной деятельности «ДДТ «Юности», пути их совершенствования.

3.2. Вносит предложения по изменению Устава «ДДТ «Юность».

3.3. Представляет и заслушивает интересы «ДДТ «Юность» в государственных и общественных организациях.

3.4. Принимает участие в разработке нормативных документов «ДДТ «Юность», обсуждает положения и другие локальные акты ДДТ «Юность»;

3.5. Обсуждает и рекомендует к утверждению графики работы, отпусков;

3.6. Обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДДТ «Юность» и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

3.7. Рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся ДДТ «Юность»;

3.8. Определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции ДДТ «Юность»;

3.9. Вносит предложения по изменению и (или) внесению дополнений в договор о взаимоотношениях между Учредителем и ДДТ «Юность»;

3.10. Заслушивает отчеты директора ДДТ «Юность» о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

3.11. Заслушивает отчеты о работе директора, заместителя директора по АХЧ и других работников, вносит на рассмотрение администрации предложения по совершенствованию ее работы;

3.12. Вносит предложение о поощрении работников;

3.13. Знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДДТ «Юность» и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;

3.14. При необходимости, рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) учащихся, Родительского собрания;

3.15. В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДДТ «Юность», его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОБРАНИЯ КОЛЛЕКТИВА

4.1. Общее собрание трудового коллектива проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.2. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива, родителей, приглашенных о предстоящем заседании не менее чем за одну неделю до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.4. Контроль за деятельностью Общего собрания осуществляет директор Учреждения.

5. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ДРУГИМИ ОРГАНАМИ САМОУПРАВЛЕНИЯ

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения – Педагогическим советом, Методическим советом:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Работу Общего собрания обеспечивают следующие документы:

- Положение об Общем собрании коллектива.
- Протоколы заседаний.