

Положение
о городском смотре-конкурсе «Лучший класс года – 2024»

1. Общие положения

Настоящее положение определяет общий порядок организации и проведения смотра-конкурса «Лучший класс года – 2024» (далее – Конкурс).

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конкурса – создание условий для развития и совершенствования ученического самоуправления в общеобразовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа.

2.2. Задачи:

- выявление и поддержка наиболее сплоченных и творческих классных коллективов в общеобразовательных учреждениях Петропавловск-Камчатского городского округа;
- повышение деловой и общественной активности ученических коллективов;
- совершенствование форм и методов работы по воспитанию гражданской ответственности и творческому развитию учащихся.

3. Учредители и организаторы Конкурса

3.1. Учредителем Конкурса является Управление образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа.

3.2. Организует и проводит Конкурс МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность» совместно с детской общественной организацией «Городской Совет старшеклассников» г. Петропавловска-Камчатского.

3.3. Руководство по подготовке и проведению Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе могут принять участие учащиеся муниципальных общеобразовательных учреждений Петропавловск-Камчатского городского округа в трех возрастных группах:

- I группа – учащиеся 3, 4, 5 классов;
- II группа – учащиеся 6, 7, 8 классов;
- III группа – учащиеся 9, 10, 11 классов.

4.2. Образовательное учреждение может направить для участия в Конкурсе по одному коллективу в каждой возрастной группе.

5. Сроки и условия проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится в три этапа:

- I этап – приём заявок на участие в Конкурсе. Заявки, заполненные в соответствии с прилагаемой формой, принимаются до 01.03.2024 г. по адресу электронной почты konkurs-yunost@mail.ru с пометкой «Лучший класс года – 2024» (приложение 1).

- II этап – приём и оценка портфолио «По страницам дневника классных дел», тестирование «Знакомство с классом»; проводится в МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность» (ул. Океанская, 125) с 12.03.2024 г. по 19.03.2024 г. по заранее составленному графику.

- III этап – конкурс «Визитная карточка» - проводится 04.04.2024 г. в КГАУ «Дворец молодёжи» по адресу: г. Петропавловск-Камчатский, ул. Атласова, д. 24. Время проведения конкурса будет указано дополнительно.

Телефон для справок 8 (4152) 24-06-46.

Координатор Конкурса - Фролова Кристина Сергеевна, методист МБОУ ДО «ДДТ «Юность», тел. 8-914-625-26-21.

6. Содержание Конкурса

6.1. В содержание Конкурса входят несколько конкурсных испытаний.

1. «По страницам дневника классных дел».

В ходе проведения этого этапа члены жюри оценивают портфолио класса.

Критерии оценки:

- рейтинг успеваемости (данные представляются из ГИС «Сетевой город» за 2023-2024 учебный год);

- оформление классного уголка: информативность, актуальность, творческий подход;

- общественная деятельность: участие в акциях, праздниках, общественно-полезных делах, флэш-мобах и т.д. за период с сентября 2022 г. по март 2024 г. включительно;

- достижения коллектива класса, представлявшего образовательное учреждение на конкурсах, фестивалях, олимпиадах и пр. в период с сентября 2022 г. по март 2024 г. включительно;

- оформление портфолио в соответствии с требованиями (приложение 2).

2. «Знакомство с классом».

В ходе проведения данного испытания оргкомитет проводит тестирование участников Конкурса с целью определения уровня сплоченности коллектива класса. Проводится по отдельному графику на базе МБОУ ДО «Дом детского творчества «Юность».

3. «Визитная карточка».

В ходе проведения данного этапа коллектив класса представляет себя, используя театральные постановки, песни, художественное слово, хореографические постановки и пр. Видео, слайд-презентации не должны

дублировать информацию, которая демонстрируется учащимися, материалы для выступления принимаются не позднее 3-х дней до выступления. Общее время выступления до 5 минут.

Критерии оценки выступления:

- полнота демонстрации коллективного дела;
- артистизм и сценическая культура;
- использование доступных художественных средств;
- актуальность.

7. Оргкомитет Конкурса

7.1. Состав Оргкомитета Конкурса утверждается Учредителем Конкурса.

7.2. В состав Оргкомитета входят представители Учредителя и организаторов Конкурса.

7.3. Оргкомитет Конкурса:

- осуществляет руководство подготовкой и проведением Конкурса;
- утверждает программу и план проведения Конкурса, состав жюри;
- осуществляет руководство подготовкой и проведением мероприятий

Конкурса и решает следующие вопросы:

- 1) организационно-финансовое обеспечение мероприятий Конкурса;
- 2) материально-техническое обеспечение Конкурса.

7.4. Оргкомитет обладает правом распространения символики и атрибутики Конкурса, а также правом на фото-, видео-, кино- и печатные материалы, произведенные в рамках подготовки и проведения Конкурса.

8. Жюри Конкурса

8.1. Состав жюри Конкурса во главе с председателем формируется и утверждается Оргкомитетом Конкурса.

8.2. Для подведения итогов Конкурса проводится заседание жюри. При равенстве голосов в ходе обсуждения результатов Конкурса председатель имеет право дополнительного голоса.

8.3. При нарушении временного регламента на III этапе Конкурса жюри вправе снизить оценку за выступление.

9. Подведение итогов Конкурса

9.1. По итогам Конкурса в каждой возрастной группе классы-победители награждаются дипломами Управления образования администрации Петропавловск-Камчатского городского округа I, II, III степеней и памятными призами, классы-участники награждаются дипломами за участие.

Приложение 1
к Положению о проведении
городского смотра-конкурса
«Лучший класс года – 2024»

Заявка на участие
в городском смотре-конкурсе «Лучший класс года – 2024»

Общеобразовательное учреждение	
Класс	
Количество учащихся в классе	
ФИО классного руководителя (полностью)	
Реквизит для выступления	
Номер телефона (сотовый) классного руководителя	

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись

Расшифровка подписи

Отправляя заявку, Вы даёте согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152–ФЗ «О персональных данных» и на фото- и видеосъёмку в соответствии со статьей 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Приложение 2
к Положению о проведении
городского смотра-конкурса
«Лучший класс года – 2024»

Состав портфолио

Портфолио представляется на Конкурс в печатном варианте, оформленное в папку в следующем порядке:

- титульный лист;
- список класса;
- ксерокопии дипломов, грамот, благодарностей, удостоверений, сертификатов, свидетельствующих о достижениях коллектива класса, подтверждающие участие в конкурсах, акциях и других мероприятиях за период с сентября 2022 г. по март 2024 г.; общее количество документов – до 15 штук;
- фотодокументы (или документы с подписями) об участии класса в общественной деятельности: мероприятиях, праздниках, акциях, митингах, общественно-полезных делах различных уровней за период с сентября 2022 г. по март 2024 г. включительно;
- публикации в СМИ;
- фотография уголка класса;
- рейтинг успеваемости учащихся класса за 2023-2024 учебный год (данные представляются из ГИС «Сетевой город»).

ВНИМАНИЕ! Документы, свидетельствующие о личных достижениях учащихся, не оцениваются.